

## TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA RECONSTRUCCION Y CAMBIO DE COLOR ESTUCO VENECIANO DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS

### COMPRA MENOR No. SUPBANCO-DAF-CM-2020-0019

#### Datos del Concurso

**1. Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria para la Reconstrucción y cambio de color (de verde a blanco) del Estuco Veneciano ubicado en el 1er, 2do, 3er y 4to nivel de la Superintendencia de Bancos.

**2. Procedimiento de Selección:** Compra Menor.

**3. Plazo de Recepción de las ofertas:** Desde el miércoles 02 al lunes 07 de diciembre 2020 a las 12:00pm

**4. Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico, física al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos o a través del Portal Transaccional de la DGCP.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	<b>Reconstrucción y Cambio de color Estuco Veneciano</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1er, 2do, 3er y 4to nivel</li> <li>• Cambio de color de verde a blanco</li> </ul>	UN	1

**4.1 Vigencia de la Oferta Económica:** Tiempo a disponer para mantener los precios de la oferta presentada.

**4.2 Fecha y Lugar de Levantamiento Físico en el área:** jueves 03 de diciembre 2020, a las 10:00 AM. en el 1er nivel de la Superintendencia de Bancos.

El personal que guiará a los proveedores será la Arq. Luliana Jimenez y/o el Sr. Eudy De La Cruz.

Para los fines correspondientes, nos compete informarle lo siguiente para fines de acceder a nuestras instalaciones:

Protocolo de Seguridad y Salud ante COVID-19

**“ACCESO A LAS INSTALACIONES”**

1. Previo al acceso a las instalaciones de la SIB, todo Supliodor, Contratista y relacionado deberá someterse a una toma de temperatura corporal.
2. Si se presenta a la institución con la mascarilla deteriorada(rota), la SIB suministrará una desechable;
3. Las empresas deberán proveer al personal que se encuentre trabajando en las instalaciones de la SIB los Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC), que cumplan con los estándares establecidos por la institución de acuerdo con la naturaleza de sus funciones:
4. Mascarillas de manera obligatoria;
5. Desinfectante de manos.
6. El costo de estos deberá ser asumido por la empresa contratista.

**Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC) = mascarilla (debe ser quirúrgica, KN95 o de tela con filtro) y Gel antibacterial.**

**5. Cronograma para ejecución:** Esta remodelación deberá ejecutarse según cronograma a continuación.

<b>ESTUCO VENECIANO - RECONSTRUCCION Y CAMBIO DE COLOR (VERDE A BLANCO) EN EL LOBBY PRINCIPAL 1ER. 2DO. 3ER. Y 4TO. NIVEL SIB (MATERIALES INCLUIDO)</b>										
<b>CRONOGRAMA DE EJECUCION DE TRABAJO</b>										
	DESCRIPCION DE PARTIDAS	SEMANA - 1 (VIERNES / DOMINGO)			SEMANA - 2 (LUNES / DOMINGO)			SEMANA - 3 (LUNES / DOMINGO)		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Aplicación Estuco SIB</b>	1- Limpieza y Masillado de Área									
	2- Aplicación de Estuco									
	3- Lijado									
	4- Aplicación de Cera y Brillado de Estuco									

**Nota:** Materiales incluidos

**6. Condiciones de Pago:** La condición de pago establecida es **crédito a 30 días**.

## 7. Documentación a Presentar

- 1) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 2) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**. **Debe incluir descripción del artículo, aceptación de las condiciones de pago, precio sin ITBIS, tiempo y tipo de garantía.**
- 3) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.D.042)**
- 4) Registro de Proveedores del Estado **(RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 5) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 6) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social **(TSS)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- 7) Resumen de experiencia del Personal Profesional propuesto **(SNCC.D.045)**: Certificación de los técnicos.
- 8) Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud). **(SNCC.D.048)**
- 9) **Cronograma y Plan de Trabajo.**

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS**, para **La Superintendencia de Bancos (SB)**, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 183-02 Monetaria y Financiera.

**7.1 Errores No Subsanables del Proceso:** Los errores **NO** subsanables en este procedimiento de contratación son:

- **No realizar la visita in situ coordinada por la SIB. Se le entregara un documento para validar la visita.**
- Presentación de la Oferta Económica en un formato diferente al del formulario establecido, suministrado por la SIB **(SNCC.F.33)**.
- Omisión de Presentación de Presupuesto Oficial o en un formato diferente **(Partidas Presupuestarias)**.
- Presentar partidas diferentes a las solicitadas, o excluir alguna partida necesaria para la realización de la propuesta.
- Corregir precios y cantidades en las partidas.

**8. Criterios de Evaluación:** Para las Especificaciones Técnicas el método de evaluación utilizado es bajo la modalidad de **CUMPLE / NO CUMPLE** y la adjudicación es en base al menor precio ofertado, previo cumplimiento de TODOS los aspectos definidos en la tabla siguiente:

Aspectos a Evaluar de Especificaciones Técnicas	Ponderación
Cronograma para la ejecución de la obra	Cumple / No Cumple
Presupuesto Oficial (Partidas Presupuestarias por SIB)	Cumple / No Cumple

**9. Criterios de adjudicación:** La adjudicación se realizará por la totalidad del servicio, a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio.

Criterio	Ponderación	Definición
Especificaciones Técnicas	Cumple / No Cumple	Las Especificaciones Técnicas descritas en la volumetría o listado de partidas.

**10. Información de contacto:** Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras  
**William Solís**  
Superintendencia de Bancos  
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gascue, Santo Domingo, DN.  
Teléfono: 809-685-8141 ext. 276  
E-mail: [wsolis@sib.gob.do](mailto:wsolis@sib.gob.do)

**11. Formularios:** En el Portal Transaccional o solicitarla a través del correo electrónico.