

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA ADQUISICIÓN E INSTALACION DE CORTINAS TIPO ZEBRA PARA LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS**

**COMPRA MENOR No. SUPBANCO-DAF-CM-2020-0013**

**Datos del Concurso**

- 1. Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria para la adquisición e instalación de cortinas tipo zebra para la Superintendencia de Bancos.
- 2. Procedimiento de Selección:** Compra Menor
- 3. Plazo de Recepción de las ofertas:** del martes 10 al viernes 13 de noviembre 2020, a las 03:00 pm
- 4. Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas a través del Portal Transaccional o correo electrónico, a la División de Compras de la Superintendencia de Bancos.

**5. Descripción de los Bienes:**

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD
1	<b>Cortinas Tipo Zebra.</b> Las medidas y ubicación de las cortinas estarán anexas en formato Excel, donde estarán detalladas las especificaciones técnicas.	145	Unidad

**5.1 Requisitos Obligatorio:**

Para la presentación de su propuesta el/la oferente debe tomar en cuenta los siguientes puntos:

- La compañía debe tomar en consideración en su cotización la rectificación después de adjudicada la orden. Se debe rectificar las dimensiones antes de fabricar.
- Las medidas suministradas son de los huecos de las ventanas por lo que el oferente debe de contemplar en su precio el margen de costos de los desperdicios y los tamaños adecuados de las cortinas luego de rectificadas.
- La compañía participante debe entregar muestras de lo ofertado.
- El personal técnico que rectifique las dimensiones debe ser el mismo que instale.
- Las cortinas deben estar en óptimas condiciones al momento de la entrega, cumpliendo punto por punto con lo requerido.

**6. Entrega de muestras y visita:**

- Debe realizar una visita a las instalaciones de la SIB. (obligatorio).
- Fecha de la visita: jueves 12 de noviembre a las 02:30 p.m., El señor Eudy de la Cruz será la persona encargada de realizar el levantamiento con los oferentes.-
- Debe entregar una muestra física de cortina en formato de 6 pulgadas. (obligatorio).
- Las muestras deben estar debidamente identificadas con el nombre de su empresa.
- Fecha límite de entrega de muestras: miércoles 11 de noviembre hasta las 03:00 p.m
- Dirección de visita y entrega: Av. México no.52, Gascue. División de Compras.

**7. Tiempo de entrega:** 21 días después de emitida la orden de compras.

**8. Condiciones de Pago:** La condición de pago establecida es **crédito a 30 días**.

## 9. Documentación a Presentar

- 1) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 2) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**. **Debe incluir descripción del artículo, aceptación de las condiciones de pago, precio sin ITBIS, tiempo y tipo de garantía.**
- 3) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.D.042)**
- 4) Registro de Proveedor del Estado **(RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 5) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 6) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social **(TSS)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS**.

### 9.1 Errores No Subsanables del Proceso:

Los errores **NO** subsanables en este procedimiento de contratación son:

- No realizar la visita en las instalaciones de la SIB
- No realizar la entrega de muestra solicitada por la SIB.
- Presentación de la Oferta Económica en un formato diferente al del formulario establecido, suministrado por la SIB **(SNCC.F.33)**.

**10. Criterios de Evaluación:** La evaluación se realizará en base a las especificaciones que se describen en la ficha técnica. **(ver puntos 5, 5.1 y 6)**

**11. Criterios de Adjudicación:** La adjudicación se realizará por la totalidad del servicio, a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio.

**12. Información de contacto:** Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

División de Compras  
Ysrael Alvarado

**Superintendencia de Bancos**

Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gascue, Santo Domingo, DN.

Teléfono: 809-685-8141 ext. 343

E-mail: [yalvarado@sib.gob.do](mailto:yalvarado@sib.gob.do)

Mail Alternativo: [compras@sib.gob.do](mailto:compras@sib.gob.do)