

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA PREVENCIÓN DEL COVID-19 PARA LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS**

**COMPRA MENOR No. SUPBANCO-DAF-CM-2020-0012**

**Datos del Concurso**

1. **Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria para la adquisición de insumos para prevención del COVID-19, para la Superintendencia de Bancos.
2. **Procedimiento de Selección:** Compra Menor
3. **Plazo de Recepción de las ofertas:** del jueves 05 al martes 10 de noviembre 2020, a las 10:00 am
4. **Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas a través del Portal Transaccional o correo electrónico, a la División de Compras de la Superintendencia de Bancos.
5. **Descripción de los Bienes:**

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD
1	<p><b>Mascarilla KN-95 Sin Filtro</b> Color: Negro Debe tener diseño 3D, cómodo, plegable y ergonómico, clip de ajuste nasal en aluminio, banda elástica textil termosellada sin clips metálicos, Protección a material participad, alérgenos, elementos biológicos, aerosoles no oleosos, neblinas y humos metálicos. Material: 40% tela no tejido+ 30% tela derretida + 30% filtro de algodón. Sin Válvula</p>	800	Unidad
2	<p><b>Mascarilla KN-95 Sin Filtro</b> Color: Gris Debe tener diseño 3D, cómodo, plegable y ergonómico, clip de ajuste nasal en aluminio, banda elástica textil termosellada sin clips metálicos, Protección a material participad, alérgenos, elementos biológicos, aerosoles no oleosos, neblinas y humos metálicos. Material: 40% tela no tejido+ 30% tela derretida + 30% filtro de algodón. Sin Válvula</p>	800	Unidad
3	<p><b>Mascarilla KN-95 Sin Filtro</b> Color: Blanco Debe tener diseño 3D, cómodo, plegable y ergonómico, clip de ajuste nasal en aluminio, banda elástica textil termosellada sin clips metálicos, Protección a material participad, alérgenos, elementos biológicos, aerosoles no oleosos, neblinas y humos metálicos. Material: 40% tela no tejido+ 30% tela derretida + 30% filtro de algodón. Sin Válvula</p>	800	Unidad

4	<p><b>Mascarilla KN-95 Sin Filtro</b> Color: Azul Oscuro Debe tener diseño 3D, cómodo, plegable y ergonómico, clip de ajuste nasal en aluminio, banda elástica textil termosellada sin clips metálicos, Protección a material participad, alérgenos, elementos biológicos, aerosoles no oleosos, neblinas y humos metálicos. Material: 40% tela no tejido+ 30% tela derretida + 30% filtro de algodón. Sin Válvula</p>	800	Unidad
5	<p><b>Gel Antibacterial</b> Gel de Manos Antibacterial con base de alcohol etílico o Isopropilico desde el 65% al 70% con humectantes y Vitamina E Tamaño: 8 Onzas con dispensador incluido</p>	2,200	Unidad

**6. Entrega de muestras:**

- Debe entregar muestras de cada artículo cotizado (obligatorio).
- Las muestras deben estar debidamente identificadas con el nombre de su empresa.
- Fecha límite de entrega de muestras: martes 10 de noviembre hasta las 10:00 am.
- Dirección de entrega: Av. México no.52, Gascue. División de Compras.

**7. Tiempo de entrega:** Entrega inmediata.

**8. Condiciones de Pago:** La condición de pago establecida es **crédito a 30 días**.

**9. Documentación a Presentar**

- 1) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 2) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**. *Debe incluir descripción del artículo, aceptación de las condiciones de pago, precio sin ITBIS, tiempo y tipo de garantía.*
- 3) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.D.042)**
- 4) Registro de Proveedor del Estado **(RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 5) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 6) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social **(TSS)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS**.

### 9.1 Errores No Subsanables del Proceso:

Los errores **NO** subsanables en este procedimiento de contratación son:

- No realizar la entrega de muestra solicitada por la SIB.
- Presentación de la Oferta Económica en un formato diferente al del formulario establecido, suministrado por la SIB (**SNCC.F.33**).

**10. Criterios de Evaluación:** La evaluación se realizará en base a las especificaciones que se describen en la ficha técnica. (ver punto 5)

**11. Criterios de Adjudicación:** La adjudicación se realizará a favor del Oferente (s) que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas en mayor cantidad de ítems. En este sentido, con los ítems en los cuales dichos Oferentes no cumplan, se distribuirán de manera individual entre los demás oferentes de acuerdo a cumplimiento de especificaciones y menor precio ofertado.

**12. Información de contacto:** Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

División de Compras

Ysrael Alvarado

**Superintendencia de Bancos**

Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gascue, Santo Domingo, DN.

Teléfono: 809-685-8141 ext. 343

E-mail: [yalvarado@sib.gob.do](mailto:yalvarado@sib.gob.do)

Mail Alternativo: [compras@sib.gob.do](mailto:compras@sib.gob.do)