



SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE REFRIGERIO
PARA CONFERENCIA DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS.

COMPRA MENOR No. SB-CM-014/2015

Datos del Concurso

- 1. Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria para la contratación del servicio Refrigerio para la conferencia impartido por la Superintendencia de Bancos.
- 2. Procedimiento de Selección:** Compra Menor.
- 3. Plazo de Recepción de las ofertas:** del Miércoles 18 al Viernes 20 de Febrero del 2015, a las 3:00pm.
- 4. Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico o fax al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos.
- 5. Descripción de los Bienes:**

Ítem	Descripción	Cantidad / Und.
001	Refrigerio 4 variedades de bocadillos (2 salados y 2 dulces), Jugo natural. Estación fija de Café, leche, té caliente y agua.	200 Und.
02	Alquileres de: Cristalería y cubertería 4 butacas, 2 mesitas pequeñas para las butacas, 3 arreglos de flores pequeños, 10 palmas con sus bases, 02 mesa redonda de apoyo con manteles y bambalinas, camareros, 02 mesas para buffet con sus manteles sencillos, servilletas, 04 micrófonos de solapa(inalámbricos)	



03	Transporte e instalación	
----	--------------------------	--

La coordinación del servicio se hará con el Departamento de Comunicaciones y el Departamento de Planificación y Desarrollo. Las ofertas deben contener en detalle las opciones de bebida y bocadillo

6. Lugar de entrega de los bienes: El servicio deberá ser entregado en el Salón Salome Ureña del Banco Central.

7. Tiempo de entrega: El servicio se requiere del 25 de febrero del 2015, en horario de 09:00 A.M.

8. Documentación a Presentar

- 1) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 2) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
- 3) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.D.042)**
- 4) Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 5) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 6) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS.**

Las propuestas que no presenten toda la documentación y especificaciones requeridas no serán consideradas para la adjudicación.

9. Información de contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:



Departamento de Compras
Lic. Hilda M. Cámpora Carrasco
Superintendencia de Bancos
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, DN.
Teléfono: 809-685-8141 ext. 347
E-mail: hcampora@sb.gob.do

10. Formularios Tipo

A continuación se proveen los formularios tipos para la presentación de las ofertas, en caso de inconvenientes con los formatos estos se pueden descargar directamente de la página de Compras y Contrataciones del Estado <http://www.comprasdominicana.gov.do/Marco Legal/Documentos Estándar>:

1. Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
2. Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
3. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**