

REPUBLICA DOMINICANA
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA 2DA CONVOCATORIA - ADQUISICION DE EQUIPOS DE LIMPIEZA PARA LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA

1. Objetivo y alcance del Proceso.

El objeto del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la Adquisición de Equipos de Limpieza para la Superintendencia de Bancos, de ref. **SUPBANCO-DAF-CM-2021-0046**.

Este documento constituye la base para la preparación de las ofertas. Si el oferente/proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en la presente especificación técnica, o presenta una información que no se ajusta sustancialmente en todos los aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

Será responsabilidad del adjudicatario, la provisión de todos los bienes incluidos en el alcance del requerimiento. Por lo tanto, dichos bienes deberán ser suministrados por el proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados en las condiciones generales, especificaciones técnicas o el contrato.

2. Especificaciones técnicas de los bienes.

ITEM	ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO PRESUPESTADO
1	ALFOMBRA DE MICROFIBRAS PARA SECADO DE PIES - COLOR GRIS OSCURO / DIMENSION APROXIMADA DE 0.53 X 0.79 METROS, CAPACIDAD DE ABSORCION Y CON BASE EN GOMA PARA EVITAR TROPIEZOS	10	UNIDAD	6,000.00
2	DISPENSADOR AUTOMÁTICO PARA JABÓN LÍQUIDO DE BAÑO CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: COLOR GRIS METÁLICO, CON DIMENSIONES APROXIMADAS DE 4-5/8 PULGADAS DE ANCHO POR 10-5/16 PULGADAS DE ALTURA POR 4-7/16 PULGADAS DE PROFUNDIDAD (118 X 262 X 113 MM)	19	UNIDAD	3,000.00
3	DISPENSADOR AUTOMÁTICO PARA PAPEL TOALLA DE BAÑO CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: COLOR GRIS METÁLICO, CON DIMENSIONES APROXIMADAS DE 12.6 PULGADAS DE ANCHO POR 15.7 POR PULGADAS DE ALTURA POR 9.4	19	UNIDAD	6,000.00
4	SECADOR AUTOMÁTICO DE MANOS CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: COLOR GRIS METÁLICO, CON DIMENSIONES APROXIMADAS DE (30 X 32 X 18 CM).	17	UNIDAD	19,000.00



El oferente en su propuesta técnica debe indicar la marca de los productos.

El monto estimado total de esta contratación será de **RD\$554,000.00** indicado en la tabla anterior como precio unitario presupuestado.

Nota: Debe anexar fotos y especificaciones técnicas de los artículos propuestos (art. 01 al 04).

Imágenes de Referencia



3. Lugar de entrega de los bienes/servicios.

Los bienes deberán ser entregados en la Sede Principal Ave. México no.52 Gascue y serán coordinados por la Dirección de Operaciones de esta Superintendencia de Bancos de forma que se reduzca al mínimo el tiempo de espera.

4. Forma de Presentación de las Ofertas.

Los oferentes presentaran su oferta en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$). Los precios deberán presentarse con dos (2) decimales después del punto.

Las propuestas deberán ser presentadas en el plazo establecido de manera electrónica a través del Portal Transaccional de la DGCP, por correo electrónico, o de manera física la División de Compras de la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana ubicada en la Av. México No. 52 esq. Leopoldo Navarro, Santo Domingo, R. D. (2do. Piso).

En caso de que la oferta se presente de forma física en las instalaciones de esta Superintendencia, el sobre deberá estar rotulado de la siguiente manera:

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
División de Compras / William Alexis Solís Rodríguez
Dirección: Avenida México No. 52, 2do. Piso. Santo Domingo, D. N., Rep. Dom.
Nombre del Oferente/ Proponente:
Presentación: Oferta Técnico - Económica
Referencia del Procedimiento: SUPBANCO-DAF-CM-2021-0046



Una vez pasada la hora establecida para la recepción de los Sobres de los Oferentes/Proponentes, no se aceptará la presentación de nuevas propuestas, aunque el acto de apertura no se inicie a la hora señalada en el cronograma del proceso.

La fecha límite de presentación de sus propuestas es el día **lunes 07 de junio del 2021 hasta las 12:00 P.M.**

5. Impuestos.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **NO deben incluir ITBIS**, para La Superintendencia de Bancos (SB), conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 183-02 Monetaria y Financiera:

() ART. 18 Ley No. 183-02: Artículo 18. Naturaleza. La Superintendencia de Bancos es una entidad pública de Derecho Público con personalidad jurídica propia. Tiene su domicilio en su oficina principal de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, pudiendo establecer otras oficinas dentro del territorio nacional.*

La Superintendencia de Bancos está exenta de toda clase de impuestos, derechos, tasas o contribuciones, nacionales o municipales y en general, de toda carga contributiva que incida sobre sus bienes u operaciones. La Superintendencia de Bancos disfrutará, además, de franquicia postal y telegráfica. Contratará la adquisición de bienes y prestación de servicios necesarios para su funcionamiento con arreglo a los principios generales de la contratación pública y en especial de acuerdo con los principios de publicidad, concurrencia y transparencia, conforme Reglamento dictado por la Junta Monetaria.

6. Documentos a Presentar.

a. Credenciales

- i. Formulario de Presentación de Oferta. (**SNCC.F.034**).
- ii. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.D.042**).
- iii. Certificación de la **DGII** que se encuentra al día en el pago de sus impuestos.
- iv. Certificación emitida por la **TSS**, que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.
- v. Copia de su **registro mercantil** vigente.
- vi. **Registro de Proveedor del Estado (RPE)**

b. Oferta técnica, Propuesta técnica donde se detalle lo siguiente:

1. **Especificaciones Técnicas:** el oferente debe anexar las especificaciones o detalles de cada artículo ofertado.



2. **Otros.** El oferente en su propuesta técnica debe incluir imágenes del artículo ofertado.

c. Oferta económica

- i. Formulario de Oferta Económica (**SNCC.F.033**). Debe incluir descripción del bien requerido, aceptación de las condiciones de pago y el monto a contratar de la tabla del requerimiento sin ITBIS. Se debe cotizar el monto total a contratar por la institución según el lote en el que estén participando. **(No Subsanables)**

7. Condiciones de Pago

La condición de pago es máximo **Treinta (30) días**, a realizarse con la entrega y recibo conforme del o los artículos y luego de la presentación de la correspondiente factura.

8. Criterios de Evaluación

Ítem	Descripción	Cumple / No Cumple
Credenciales		
1	El oferente deberá estar inscrito en el Registro de Proveedor del Estado (RPE)	
2	El oferente deberá estar al día con el pago de sus impuestos en la DGII	
3	El oferente deberá estar al día en el pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)	
4	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	
5	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.D.042)	
6	Registro de Proveedor del Estado (RPE)	
Oferta Técnica		Cumple / No Cumple
1	Especificaciones Técnicas: el oferente debe anexar las especificaciones o detalles de cada artículo ofertado.	
2	Otros: El oferente en su propuesta técnica debe incluir imágenes del artículo ofertado.	

9. Errores no Subsanables

Los errores NO subsanables en este procedimiento de contratación son:

- Presentación de la Oferta Económica en un formato diferente al del formulario establecido, suministrado por la SB (**SNCC.F.33**).

10. Criterios de Adjudicación

Los equipos de limpieza serán adjudicados por el ITEM. La adjudicación será decidida a aquel oferente que cumpla técnicamente y tenga el/los menores precios de cada artículo.

En caso que la adjudicación sobrepase el equivalente en pesos dominicanos de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica (USD10,000)**, el Proponente/Oferente que resulte adjudicatario deberá presentar la **Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato** en



favor de la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana, en el plazo de **cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la notificación de la orden de compras, por el importe del cuatro por ciento (4%) del monto total de la orden a intervenir, consiste en una **Póliza emitida por una aseguradora de reconocida solvencia en la República Dominicana**, la misma debe tener vigencia de un (01) año. Para Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) será de un **UNO por ciento (1%)** del monto total del Contrato a intervenir, en favor Superintendencia de Bancos de la República, siempre que remitan la Certificación que emite el **MINISTERIO DE INDUSTRIA COMERCIO Y MIPYMES (MICM)** sobre calificación como empresa MIPYMES. Esta certificación debe estar vigente y su condición como tal debe estar actualizada en su Registro de Suplidores del Estado (RPE).

11. Anexos

- Formulario de Presentación de Oferta. (**SNCC.F.034**)
- Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.D.042**).
- Formulario de Oferta Económica (**SNCC.F.033**)

12. Contactos

División de Compras

William Solís

Superintendencia de Bancos

Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gascue, Santo Domingo, DN.

Teléfono: 809-685-8141 ext. 276

E-mail: wsolis@sb.gob.do