

REPÚBLICA DOMINICANA  
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

**A** : Angel Pérez Quezada  
Encargado Div. de Compras

**Vía** : Belly E. Bautista Ramírez  
Analista Div. De Compras

**Asunto** : Informe final evaluación Técnico-económico Proceso de compras menor  
**SUPBANCO-DAF-CM-2022-0060** – Contratación del servicio de apoyo a la unidad de activos fijos en la ejecución del levantamiento físico, etiquetado y movilización de activos de la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana.

**Fecha** : 14/09/2022

**I. Introducción**

Como perito evaluador del Proceso de compras menor **SUPBANCO-DAF-CM-2022-0060**, relacionado a la Contratación de servicio de apoyo a la unidad de activos fijos de la Superintendencia de Bancos, procedimos a evaluar la propuesta recibida de los siguientes oferentes:

No.	Oferente	Valor de la oferta (DOP)
1	ADMINISTRADORA Y COMERCIALIZADORA DE RECURSOS HUMANOS ADCO RH SRL	\$747,695
2	GOR BUSINESS SOLUTIONS, SRL	\$623,000
3	MOPEDI SOLUTIONS, SRL	\$600,000
4	SOLUCIONES INTEGRALES CAF SRL	\$463,353

**II. Objetivo**

El objetivo de este informe consiste en verificar que para el proceso **"SUPBANCO-DAF-CM-2022-0060 -perito evaluador del Proceso de compras menor SUPBANCO-DAF-CM-2022-0060**, relacionado a la "Contratación de servicio de apoyo a la unidad de activos fijos en la ejecución del levantamiento físico, etiquetado y movilización de activos de la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana", en cumplimiento con la ficha técnica y la propuesta del oferente cumpla con lo establecido en las especificaciones del proceso.

**III. Criterios**

Para la revisión se considerará los requisitos indicados en la ficha técnica y se evaluará indicando si **cumple** o **No cumple** con los requerimientos indicados.

**REPÚBLICA DOMINICANA**  
**SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

Ítem	Descripción	ADMINISTRADORA Y COMERCIALIZADORA DE RECURSOS HUMANOS ADCO RH SRL	GOR BUSINESS SOLUTIONS, SRL	MOPEDI SOLUTIONS, SRL	SOLUCIONES INTEGRALES CAF SRL
<b>Credenciales</b>					
1	Formulario de Presentación de Oferta. (SNCC.F.034) (subsanales)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.D.042) (subsanales)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3	Certificación de la DGII que se encuentra al día en el pago de sus impuestos.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
4	Certificación emitida por la TSS, que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social en caso de que tenga personal a cargo.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
5	Registro de Proveedor del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas en estado activo y actualizado.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6	Copia de Registro Mercantil Vigente en caso de que aplique.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
7	El proveedor deberá completar el formulario Compromiso Ético Proveedor	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>Oferta Técnica</b>					
1	Formulario de experiencia del Oferente (SNCC.D.049). El oferente deberá presentar una experiencia de mínimo UN (1) año ofreciendo servicios similares, comprobado mediante (3) órdenes de compra o copias de contratos de servicios, debidamente firmadas por el representante legal de la empresa. (NO SUBSANABLE)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2	Carta de confidencialidad. El oferente deberá presentar una carta de confidencialidad donde en caso de resultar adjudicatario, se compromete a no revelar informaciones propias de los trabajos a realizar en la Superintendencia de Bancos. (SUBSANABLE)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3	Cartas de referencia. El oferente debe presentar al menos dos (2) cartas de referencias de los últimos treinta y seis (36) meses donde indiquen la satisfacción de los servicios similares recibidos por los clientes que la emiten. Deben ser al menos dos (2) clientes diferentes. (SUBSANABLE)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>Oferta Económica</b>					
1	Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033). Debe incluir descripción de los servicios requeridos, aceptación de las condiciones de pago y los precios SIN ITBIS. Debe detallar el sueldo a pagar a cada una de las personas presentadas. (No subsanable).	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE

**IV. Evaluación Credenciales, Técnicas y económica del oferente participante:**

**Resumen de la evaluación credenciales, oferta Técnica y Económica:**

- Evaluadas las informaciones suministradas en las propuestas técnicas y documentos subsanales remitidos por los oferentes, relacionadas al proceso verificamos que cumplen con las credenciales solicitadas en las especificaciones técnicas, económica.

**V. Conclusión**

Luego de analizar las informaciones suministradas por el oferente, relacionadas al proceso **perito evaluador del Proceso de compras menores SUPBANCO-DAF-CM-2022-0060, relacionado** a la Contratación de servicio de apoyo a la unidad de activos fijos en la ejecución del levantamiento físico, etiquetado y movilización de



REPÚBLICA DOMINICANA

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

activos de la Superintendencia de Bancos de la República Dominicana, llevado a cabo mediante el proceso de compras menores SUPBANCO-DAF-CM-2022-0060, indicamos:

- i. El oferente **ADMINISTRADORA Y COMERCIALIZADORA DE RECURSOS HUMANOS ADCO RH SRL**, **Cumple** con todas las especificaciones requeridas en el proceso.
- ii. El oferente **GOR BUSINESS SOLUTIONS, SRL**, **No Cumplió** con las especificaciones no subsanables solicitadas para la oferta económica con relación a detallar el sueldo a pagar a cada una de las personas presentadas.
- iii. El oferente **MOPEDI SOLUTIONS, SRL**, **No Cumplió** con las especificaciones no subsanables solicitadas para la oferta económica con relación a detallar el sueldo a pagar a cada una de las personas presentadas.
- iv. El oferente **SOLUCIONES INTEGRALES CAF, SRL**, **No Cumplió** con las especificaciones no subsanables solicitadas para la oferta económica con relación a detallar el sueldo a pagar a cada una de las personas presentadas.

Aseguramos que los criterios utilizados han sido exclusivamente enmarcados en principios éticos, de transparencia, imparcialidad y de procurar proteger los intereses de la Superintendencia de Bancos y el Estado Dominicano.

Atentamente,

---

Jayson Fernández Feliz  
Analista de Activos Fijos  
Departamento Administrativo, Financiero y de  
Planificación